

На основу члана 188. став 1. и 4. Закона о спорту Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр. 24/2011) и члана 27. Статута Теквондо асоцијације Србије, Скупштина Теквондо асоцијације Србије на седници одржаној 12.11.2011. године усвојила је

СТАТУТ

ТЕКВОНДО АСОЦИЈАЦИЈЕ СРБИЈЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Теквондо асоцијација Србије је добровољан, невладин и непрофитни савез теквондо и сродних спортских организација које имају седиште на територији Републике Србије.

Теквондо асоцијација Србије (у даљем тексту: Асоцијација) је грански спортски савез, који своје активности обавља у складу са законом и другим прописима Републике Србије који уређују област спорта и спортским правилима надлежног међународног теквондо савеза.

1. НАЗИВ И СЕДИШТЕ АСОЦИЈАЦИЈЕ

Члан 2.

Назив Асоцијације је: Теквондо асоцијација Србије.

Скраћени назив Асоцијације је: ТАС

Назив Асоцијације на енглеском језику је: Serbian Taekwondo Association

Седиште Асоцијације је у Београду.

Седиште асоцијације се налази у улици Кнез Михајлова 7/II.

2. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 3.

Асоцијација је правно лице са статусом удружења, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

Асоцијација за преузете обавезе одговара целокупном својом имовином у складу са законом.

3. ПОДРУЧЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 4.

Асоцијација обавља активности на остваривању статутарних циљева на целој територији Републике Србије.

4. ПЕЧАТ И ЗАШТИТНИ ЗНАК

Члан 5.

Асоцијација има печат округлог облика на којем су ћирилицом на српском језику у спољном кругу и латиницом на енглеском језику исписани назив и седиште Асоцијације а у средини заштитни знак.

Асоцијација има штампбиљ на коме је исписан назив и седиште Асоцијације и остављено место за број и датум.

Члан 6.

Асоцијација има заштитни знак у виду стилизованог ударца ногом који је представљен са две упоредне искривљене линије, црвеном, дужом и плавом краћом.

Асоцијација је искључиви носилац ауторских права на заштитном знаку. Забрањено је било каква употреба заштитног знака Асоцијације, ван уобичајене употребе у Асоцијацији, без изричитог писменог одобрења Управног одбора, односно Председника и Генералног секретара када се ради употреби заштитног знака од стране чланова Асоцијације у спровођењу програма Асоцијације.

За употребу заштитног знака комерцијалне и маркетиншке сврхе неопходна је изричита писмена сагласност Управног одбора без изузетка. Забрањена је, без изузетка, употреба заштитног знака Асоцијације када чланови организују манифестације и такмичења без одобрења и ван утврђеног календара Асоцијације.

5. ПОЛОЖАЈ У СИСТЕМУ СПОРТА

Члан 7.

Асоцијација је, с обзиром на број чланова, спортски и друштвени положај, чланство у Олимпијском комитету Србије, међународним спортским асоцијацијама, надлежни национални грански спортски савез за теквондо спорт у складу са законом.

Асоцијација је као национални грански спортски савез највиши облик удруживања у Републици Србији у теквондо спорту.

У складу са својим положајем, Асоцијација ће се у свом раду руководити општим интересом развоја спорта у Републици Србији, посебно водећа рачуна о равномерном развоју теквондо спорта на подручју деловања.

Теквондо спорт је спортска грана од значаја за Републику Србију у складу са Правилником о спортским гранама од значаја за Републику Србију који је донет од министарства надлежног за послове спорта.

Асоцијација утврђује спортска правила за теквондо спорт у складу са законом и међународним правилима.

6. ЦИЉЕВИ АСОЦИЈАЦИЈЕ

Члан 8.

Циљеви Асоцијације одређени су општим интересом развоја спорта и положајем Асоцијације у систему спорта у Републици Србији.

Основни циљ Асоцијације је унапређење, развој и подршка теквондо спорту у Републици Србији кроз усклађене активности Асоцијације и њених чланица.

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ

Члан 9.

Асоцијација свој циљ остварује кроз следеће активности:

1. организовање теквондо спортских манифестација и такмичења;
2. учешће у теквондо спортским манифестацијама и такмичењима у земљи и иностранству;
3. представљање и репрезентовање теквондо спорта у надлежним међународним спортским асоцијацијама и на такмичењима које оне организују;
4. стварања услова за постизање врхунских спортских резултата;
5. старање о националним теквондо репрезентацијама;
6. перманентно стручно усавршавање својих чланова преко одговарајућих спортских стручњака;
7. пружање помоћи својим члановима у унапређењу стручног рада;
8. организовање стручног оспособљавања и усавршавање стручних кадрова у теквонду;
9. подстицања бављења теквондо спортом, посебно деце и омладине;
10. подстицање рада својих чланова додељивањем награда и признања за изузетне спортске резултате и за допринос развоју и унапређењу теквонда у Србији;
11. усклађивање активности чланова Асоцијације;
12. предлагање програма чланова Асоцијације за финансирање из јавних и нејавних извора прихода;
13. уређивање система теквондо спорта у Републици Србији;
14. ангажовање у олимпијском покрету кроз активно чланство у Олимпијском комитету Србије;
15. сарадњу са другим организацијама у области спорта у Републици Србији;
16. заступање заједничких интереса својих чланова пред државним органима, органима аутономних покрајина и органима јединица локалне самоуправе;
17. издавање сопствених публикација и подршку излажења других публикација од значаја за развој теквонда у Републици Србији;
18. утврђивање правила за обављање спортских активности и делатности у области теквондо спорта у Републици Србији, у складу са законом;
19. остваривање међународне спортске сарадње;
20. популаризацију теквонда у медијима, образовним институцијама и другим организацијама;
21. друге активности и мере које доприносе реализацији циљева Асоцијације.

Асоцијација у остваривању својих циљева и задатака самостално уређује своју унутрашњу организацију и рад, доноси и реализује програме развоја теквондо спорта.

Остваривање циљева Асоцијације ближе се регулише одговарајућим општим актима које доносе надлежни органи Асоцијације у складу са овим Статутом.

ОСНИВАЊЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА

Члан 10.

Асоцијација може основати привредно друштво или друго правно лице, у земљи и иностранству, самостално или другим правним или физичким лицима, ради постизања циљева и задатака предвиђених Статутом или обезбеђивања средстава за постизање истих, у складу са законом.

Асоцијација као оснивач користи целокупну остварену нето добит или део добити у висини удела, тог основаног правног лица за остваривање својих спортских циљева утврђених статутом.

Ако Асоцијација оснује спортско привредно друштво и на њега пренесе права и обавезе у погледу организације националних и/или међународних такмичења, новоосновано спортско привредно друштво у потпуности одговара за све обавезе од свог оснивања, као и обавезе Асоцијације настале пре свог оснивања, а које су у вези са такмичењима.

7. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 11.

Рад Асоцијације је јаван, у складу са законом и овим Статутом. Јавност рада Асоцијације обезбеђује се јавношћу седница органа Асоцијације, објављивањем одлука органа Асоцијације и благовременим и адекватним информисањем јавности и чланова Асоцијације о активностима Асоцијације.

Асоцијација има своју интернет презентацију на којој објављује све важније информације о свом раду. Општи акти Асоцијације објављују се, по правили, на интернет презентацији Асоцијације. Постављањем аката и информација на интернет презентацију сматра се да су постале доступне члановима и општој јавности.

Асоцијација може имати своје штампано и/или електронско гласило, чији садржај и назив утврђују председник и генерални секретар Асоцијације.

Члан 12.

Органи и тела Асоцијације могу искључити, или ограничити јавност седнице или скупа, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе. Ово ограничење се не односи на чланове Асоцијације или њихове пуномоћнике.

Члан 13.

Сви општи и појединачни акти Асоцијације а су доступни свим члановима.

Сваки члан Асоцијације има право да добије примерак Статута и осталих општих аката Асоцијације без доказивања правног интереса.

Члан 14.

За давање података о раду Асоцијације овлашћени су председник и генерални секретар Асоцијације или представник Асоцијације кога они овласте.

Представник Асоцијације који даје податке и информације у вези са радом Асоцијације одговоран је за њихову тачност.

8. ЧЛАНСТВО У ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА И АСОЦИЈАЦИЈАМА

Члан 15.

Асоцијација је члан Олимпијског комитета Србије.

Асоцијација може основати са другим спортским удружењима одговарајући савез, као и да се учлани у одговарајуће националне и међународне спортске савезе од значаја за остваривање циљева Асоцијације.

О удруживању Асоцијације у савезе одлучује Скупштина Асоцијације већином гласова од укупног броја гласова чланова.

9. ПОСЛОВНА ГОДИНА

Члан 16.

Пословна година почиње 1. јануара и завршава се 31. децембра.

10. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 17.

Асоцијацију представља председник а представља и заступа генерални секретар Асоцијације.

II ЧЛАНОВИ АСОЦИЈАЦИЈЕ И ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ

Члан 18.

Чланови Асоцијације имају права и обавезе утврђене овим Статутом, законом и националним и међународним спортским правилима и прописима.

Учлањењем у Асоцијацију чланови прихватају права, обавезе и одговорности уређене овим Статутом.

Члан 19.

Асоцијација, као удружење који бројем окупљених чланова, спортским и друштвеним положајем или другим околностима има доминантан положај у теквондо спорту, дужна је да да прими у чланство теквондо клубове који испуњавају услове одређене Статутом Асоцијације за пријем у чланство.

1. КАТЕГОРИЈЕ ЧЛАНОВА И УСЛОВИ ЗА ЊИХОВО УЧЛАЊЕЊЕ

Члан 20.

Асоцијација има следеће врсте чланова:

- 1) редовне чланове;
- 2) придружене чланове;
- 3) почасне чланове.

Члан 21.

Редовни чланови Асоцијације могу постати теквондо клубови који су регистровани у складу са законом, чији статутарни циљеви одговарају циљевима Асоцијације и који, остварују учешће на званичним такмичењима у организацији Асоцијације.

Редовни чланови се деле на категорије које су одређене бројем чланова, бројем и категоријом активних спортиста, тренера и судија и степеном активног учешћа у раду Асоцијације. Редовни чланови имају право одлучивања на Скупштини Асоцијације. Различите категорије редовних чланова имају различит број гласова на Скупштини Асоцијације у складу са Статутом.

Члан 22.

Придружени чланови Асоцијације могу постати: спортске организације које се баве теквондо спортом који су регистровани у складу са законом, чији статутарни циљеви одговарају циљевима Асоцијације и који организују бављење теквондом; организације за обављање спортске делатности и стручна и друга удружења, чије су активности и делатности везане за теквондо.

Члан 23.

Почасни чланови су физичка лица која су одлуком Скупштине Асоцијације примљена у чланство, а која имају заслуге за рад Асоцијације или чије чланство у Асоцијацији је од интереса за остваривање циљева Асоцијације.

Члан 24.

Спортисти, спортски стручњаци и друга физичка лица су чланови Асоцијације преко својих теквондо клубова и других спортских удружења из теквондо спорта .

Теквондо клуб је она спортска организација, оснивана и регистрована у одговарајућем облику организовања (удружење, привредно друштво), у складу са законом, која има спортисте и која је основана ради бављења теквондо такмичарским или рекреативним спортским активностима.

Статут члана Асоцијације мора бити усаглашен са Статутом Асоцијације.

2. НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА

Члан 25.

Захтев (молба) за пријем у чланство Асоцијације подноси се у писменој форми Управном одбору Асоцијације.

Уз захтев за пријем у чланство прилаже се:

1. решење надлежног органа о регистрацији клуба,
2. копија важећег статута који је усаглашен са Статутом Асоцијације,
3. копија одлуке о лицу овлашћеном за заступање и представљање,
4. копија одлуке о приступању Асоцијацији донета од стране Скупштине члана,
5. копија списка чланова, посебно категорисаних и заслужних спортиста и тренера,
6. Изјава о прихватању Статута и других опшних аката Асоцијације.

Члан 26.

О пријему у чланство Асоцијације одлучује Управни одбор Асоцијације на првој седници након достављања захтева за пријем у чланство. Одлука о пријему у чланство Управни одбор доноси већином од укупног броја чланова.

Члан 27.

Управни одбор може одбити захтев за пријем у чланство уколико подносилац захтева не испуњава услове из чланова 21 до 25 овог Статута или ако постоје други посебно оправдани разлози за одбијање пријема (околности које указују да би пријем штетио интересима Асоцијације и остваривању његових циљева) увек имајући у виду обавезу пријема прописану законом и овим Статутом.

У случају одбијања захтева за пријем у чланство, подносилац захтева може поднети жалбу на првој наредној седници Скупштине Асоцијације. Одлука Скупштине је коначна.

Члан 28.

У случају да је прихваћен захтев за пријем у чланство, подносилац захтева је дужан да уплати Асоцијацији уписнину одређену одлуком Управног одбора Асоцијације и годишњу чланарину, у року од 15 дана од пријема обавештења о пријему у чланство, а у супротном се сматра да је одустао од чланства у Асоцијацију. Права члана Асоцијације се почињу остваривати од дана уплате уписнине и чланарине.

Члан 29.

Редовни члан Асоцијације може променити свој статус у придруженог члана, и обратно, подношењем писменог захтева Управном одбору најкасније до 31. 12. текуће године. Уколико придружени члан докаже да испуњава услове за промену статуса у редовног члана, Управни одбор не може одбити такву промену. На промену статуса члана Асоцијације сходно се примењују одредбе овог члана о пријему у чланство Асоцијације.

3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА

Члан 30.

Члан има право да:

1. покреће и разматра сва питања везана за остваривање циљева Асоцијације;
2. користи помоћ, подршку и услуге Асоцијације, у мери која не штети интересима других чланова Асоцијације;
3. остварује увид у рад Асоцијације и њених органа;
4. учествује у активностима Асоцијације;
5. учествује у раду Скупштине Асоцијације и појединим облицима организовања и рада Асоцијације, а ако има статус редовног члана и да има свог представника у Скупштини Асоцијације и да учествује у одлучивању Скупштине (место у Скупштини и право гласа);
6. да непосредно или преко својих представника у органима Асоцијације даје предлоге за доношење одлука, даје мишљење на предлог одлука органа Асоцијације или других чланова;
7. учествује у утврђивању плана и програма рада Асоцијације;
8. уколико је редован члан, бира и да буде биран у органе управљања;
9. добије информације потребне за остваривање чланских права.

Члан је дужан да:

1. својим радом и активностима доприноси остваривању циљева и задатака Асоцијације;
2. да сарађује са другим члановима Асоцијације и у односима са њима поштује спортске и етичке принципе;
3. да учествује у активностима Асоцијације;
4. да редовно измирује своје финансијске обавезе према Асоцијацији;
5. да доставља Асоцијацији све информације и податке које су потребни за обављање законом и овим Статутом предвиђених послова и задатака;
6. да извршава све пуноважно донете одлуке и закључке органа Асоцијације;
7. да чува углед Асоцијације;
8. да учествује у обезбеђивању средстава за рад Асоцијације
9. да без одлагања (а најкасније у року од седам дана од дана усвајања, односно доношења одлуке) обавести Асоцијацију о изменама свог статута и избору лица овлашћеног за заступање.
10. да испуњава све обавезе утврђене законом, Статутом и другим општим актима Асоцијације;

4. НАЧИН УЧЕСТВОВАЊА У РАДУ И ОДЛУЧИВАЊУ

Члан 31.

Члан учествује у раду Асоцијације и одлучивању органа Асоцијације преко својих представника.

Лице које представља члана Асоцијације мора да буде пунолетно, пословно способно и да поседује писмено пуномоћје оверено печатом и потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана Асоцијације. Пуномоћје није потребно када је представник редовног члана лице овлашћено за заступање члана.

5. ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА

Члан 32.

Чланство у Асоцијацији гаси се престанком рада, иступањем или искључењем.

Члан 33.

Престанак рада члана Асоцијације се утврђује на основу одлуке надлежног органа којом је члан брисан из одговарајућег регистра.

Члан 34.

Иступање из Асоцијације могуће је само на основу одлуке Скупштине члана, уз остављање тромесечног иступног рока.

Члан 35.

Искључење члана Асоцијације могуће је ако:

1. својим активностима штети угледу Асоцијације;
2. грубо поступа супротно интересима Асоцијације или одлукама органа Асоцијације;
3. својим поступцима грубо или поновљено крши Статут Асоцијације;

4. организује или покуша да организује манифестације и такмичења мимо важећи правила европске теквондо уније (ETU), светске теквондо федерације (WTF) i Асоцијације;
5. не учествује у активностима савеза, посебно у раду националних репрезентативних селекција;
6. престане да испуњава услове за пријем у чланство.

Сваки члан Асоцијације може поднети предлог за искључење из чланства Асоцијације.

Члан 36.

Одлуку о искључењу доноси Управни одбор Асоцијације већином од укупног броја чланова и писмено је саопштава члану Асоцијације.

Уколико је предлог за искључење захтевао члан Асоцијације, Управни одбор је дужан да у року од 30 дана од пријема предлога подносиоцу достави одлуку који мора бити образложена.

Уколико је одлука донета на иницијативу Управног одбора, пре доношења одлуке о искључењу Управни одбор је обавезан да остави члану Асоцијације рок од петнаест дана да се изјасни о приговорима на његов рад. Одлука о искључењу мора бити образложена.

Члан 37.

Против одлуке о искључењу или одбијању предлога за искључење, члан Асоцијације може поднети жалбу на првој наредној седници Скупштине Асоцијације, у року од месец дана од дана пријема одлуке о искључењу. Одлука Скупштине је коначна.

До доношења коначне одлуке Скупштине Асоцијације, права члана Асоцијације који је искључен су суспендована, с тим да има право да усмено образложи своју жалбу на Скупштини Асоцијације.

Члан 38.

Уколико члан Асоцијације упркос двострукој опомени закасни са уплатом годишње чланарине и не измири обавезе у року од месец дана од пријема друге опомене, истеком овог рока аутоматски се гаси његово чланство без потребе доношења одлуке о искључењу.

Управни одбор може, бивше чланове који су искључени из чланства из разлога наведених у ставу 1, поново примити уколико су измирили све заостале чланарине.

Члан 39.

Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева Асоцијације на измирење заосталих финансијских обавеза.

Уколико клуб иступи из Асоцијације нема право на повраћај новчаних средстава.

Члан 40.

Престанком својства члана Асоцијације престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Асоцијације.

Престанком својства члана Асоцијације престаје и право организовања такмичења под покровитељством Асоцијације и учествовање на спортским приредбама у организацији Асоцијације и чланова Асоцијације.

6. КЊИГА ЧЛАНОВА И ДРУГЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 41.

Асоцијација и чланови Асоцијације воде евиденције својих чланова (књига чланова), спортских објеката, категорисаних спортиста, спортских стручњака и спортских резултата, у складу са законом.

Асоцијација и чланови Асоцијације су дужни да упишу у Регистар спортских удружења, друштава и савеза све промене које су предмет регистрације. Асоцијација и чланови асоцијације су дужни да се упишу у матичне евиденције које води министарство надлежно за послове спорта.

У оквиру књиге чланова Асоцијације посебно се наводе подаци о томе који чланови имају у складу са статутом право да учествују у доношењу одлука Скупштине Асоцијације и колико гласова имају.

Врсте евиденција и начин њиховог вођења и уношења података регулише се општим актом који доноси Управни одбор Асоцијације.

7. СПОРТИСТИ

Члан 42.

Спортиста може да се бави теквондо спортским активностима аматерски или професионално.

Професионални спортиста је лице које се бави теквондо спортским активностима у виду занимања.

Члан 43.

Клуб члан Асоцијације и спортиста такмичар, по правилу, закључују, у складу са законом, уговор којим регулишу међусобна права, обавезе и одговорности.

Клубови су обавезни да у Асоцијацији доставе уговоре са спортистима ради уписа у регистар. Уговор клуба са спортистом који није регистрован у Асоцијацији као надлежном гранском савезу ништав је по сили закона.

Члан 44.

Клубови учлањени у Асоцијацију су обавезни да у обављању спортских активности обезбеде услове за безбедно бављење спортиста спортским активностима, спортске стручњаке за вођење стручног рада, планирање и евиденцију стручног рада и вођење базичних евиденција.

Члан 45.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација спортиста у обављању спортских активности, с обзиром на неко лично својство, пол, статус, опредељење или уверење.

Дискриминацијом се не сматра прављење разлике, односно стављање спортисте у неповољнији положај у односу на друге спортисте, која се темељи на самој природи или стварним и одлучујућим условима обављања одређене спортске активности, а циљеви који се тиме желе постићи јесу оправдани.

Члан 46.

Спортисти који су били чланови теквондо клуба коме је престало својство члана Асоцијације могу се учланити, односно закључити уговор са одређеним теквондо клубом чланом Асоцијације, на начин и под условима утврђеним општим актом Асоцијације.

Ови спортисти се могу такмичити без обележја клуба, уз одобрење Управног одбора Асоцијације, и када се нису учланити, или склопили уговор са неким другим клубом чланом Асоцијације, уз испуњавање свих осталих услова за учествовање на такмичењу.

Искључење клуба из чланства не утиче на право и обавезу спортиста да учествују у активностима националне репрезентације.

Члан 47.

Спортисти који нема пуноважно закључен уговор са одређеним клубом не може бити ускраћено право на прелазак у други клуб и наступање за њега на спортским такмичењима у својству спортисте, уз плаћање накнаде, предвиђене општим актом Асоцијације, клубу из кога одлази од стране клуба у који прелази.

У случају споразумног раскида уговора између спортисте и клуба, спор између клуба из кога одлази и клуба у који прелази, о износу и плаћању уговорене накнаде, не сме утицати на спортске активности спортисте и право наступа за репрезентацију и клуб у који прешао.

Члан 48.

Асоцијација општим актом утврђује услове и начин преласка спортиста из једног клуба у други.

8. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ

Члан 49.

Чланови Асоцијације и лица која су учлањена у чланове Асоцијације, која намерно или са грубом непажњом поступе супротно Статуту и другим општим актима Асоцијације, одлукама органа или овлашћених лица Асоцијације или повреде углед Асоцијације или теквондо спорта могу бити кажњени:

1. опоменом;
2. новчаном казном;
3. забраном наступа на теквондо такмичењима и манифестацијама;
4. забраном организовања, односно одржавања теквондо такмичења и манифестација;
5. забраном обављања дужности у теквондо спорту;
6. искључењем из Асоцијације.

Управни одбор ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поступак.

9. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 50.

Спорове између Асоцијације и чланова Асоцијације и између чланова Асоцијације решавају надлежни органи Асоцијације у складу са општим актима Асоцијације.

Уколико спор није могуће решити унутар Асоцијације одређује се надлежност сталне спортске арбитраже Олимпијског комитета Србије. Ова одредба се не односи се на спорове који спадају у искључиву судску надлежност.

III УПРАВЉАЊЕ АСОЦИЈАЦИЈОМ

Члан 51.

Асоцијацијом управљају њени чланови преко својих представника у органима Асоцијације и облицима организовања у Асоцијацији.

Лица која су осуђена за кривична дела против привреде, имовине и службене дужности, као и за следећа кривична дела: тешко убиство; тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, неосновано коришћење кредита и друге погодности, изнуда, уцена и зеленаштво, као и за кривична дела прописана законом који се односи на спречавање насиља и недоличног понашања на спортским приредбама, не могу вршити функције заступника, ликвидатора или чланова органа Асоцијације, док трају правне последице осуде.

Члан 52.

Органи Асоцијације су:

1. Скупштина;
2. Управни одбор;
3. Председник;
4. Генерални секретар;
5. Надзорни одбор.

Одлуке органа Асоцијације уносе се у књигу одлука.

1. СКУПШТИНА

Члан 53.

Скупштина је највиши орган Асоцијације.

Скупштину сачињавају представници чланова Асоцијације.

Укупан број представника са правом гласа одређује се тако што сваки клуб, редован члан, без обзира на категорију, има право на једног представника са једним гласом. Додатне гласове на Скупштини, клуб, редован члан, остварује на основу следећих правила која одређују категорију редовног члана:

1. на сваких 20 активних такмичара представник клуба добија још један глас;
2. на сваких 5 активних тренера (однос броја тренера и такмичара мора бити најмање 1:5), добија још један глас;
3. на свака 3 категорисана спортиста савезног разреда, добија још један глас;
4. на сваког категорисаног спортисту међународног разреда, добија још један глас;
5. на сваког заслужног спортисту или заслужног тренера, добија још један глас;
6. на сваких 5 активних судија, (однос броја судија и такмичара мора бити најмање 1:5), добија још један глас.

Под активним такмичарем, тренером и судијом из става 3. овог члана сматра се онај такмичар који је пуноважно регистрован (лиценциран) у Асоцијацији и који је учествовао најмање на једном тамичењу у организацији Асоцијације, односно онај тренер и судија који је пуноважно регистрован (лиценциран) у Асоцијацији у току претходне пословне године.

Под категорисаним спортистом и категорисаним тренером сматрају се они спортисти и тренери који су категорисани у складу са законом и којима права из категоризације још трају.

За одређивање броја гласова узимају се спортисти савезног разреда, међународног разреда, заслужни спортисти и заслужни тренери, чија права на основу стечених звања још трају.

Представник клуба, редовног члана, располаже са свим гласовима који припадају клубу. Приликом гласања за одлуке Скупштине представник редовног члана са више гласова мора да гласа једнозначно свим гласовима.

Члан 54.

Представници редовног члана Асоцијације имају право гласа на Скупштини само ако је пре почетка седнице Скупштине клуб измирио према Асоцијацији све своје доспеле финансијске обавезе и учествовао бар на једном званичном такмичењу у претходној пословној години (у било којој узрасној категорији).

Учествовање подразумева ућешће члана клуба у својству активног такмичара.

Придružени и почасни чланови Асоцијације имају право да учествују преко свог представника у раду Скупштине Асоцијације, без права гласа.

Управни одбор је дужан да уз материјале за седницу Скупштине припреми извештај који садржи списак редовних чланова са бројем гласова на које имају право, укупан број гласова, број редовних чланова који су изгубили право гласа из разлога наведених у ставу 3 овог члана и образложење основа за додатни број гласова за клубове који су то право остварили.

РЕДОВНА СКУПШТИНА

Члан 55.

Редовна седница Скупштине сазива се најмање једном годишње, по могућству у првој четвртини године, од стране председника Асоцијације.

Сваке четврте године обавезно се сазива редовна изборна Скупштина на којој се обавезно бирају органи управљана у Асоцијацији.

Представници редовних чланова Асоцијације могу бити само пунолетна, пословно способна лица и морају имати писмено пуномоћје за учешће у раду и одлучивању Скупштине потписано од стране лица овлашћеног за заступање и оверено печатом члана Асоцијације. Пуномоћје није потребно када је представник редовног члана заступник члана.

Члан 56.

Члановима Асоцијације се шаље писмени позив за седницу Скупштине, са дневним редом, по правилу, најмање 15 дана пре одржавања Скупштине. Позив за седницу се шаље препорученим писмом на последњу познату поштанску адресу члана Асоцијације, а рок од 15 дана се рачуна од датума означеног на поштанском штампилу.

Управни одбор Асоцијације може одлучити да се позиви за седницу шаљу електронском поштом са материјалима у електронској форми у прилогу, члановима који имају адресу електронске поште (е-маил адресу). Датумом достављања сматра се датум слања електронске поште.

Члан 57.

Уз позив за седницу члан Асоцијације се обавештава и колико гласова на Скупштини има према евиденцији која се води на основу одлуке Управног одбора Асоцијације.

Члан 58.

Редовни чланови Асоцијације могу дати предлог за измену дневног реда Скупштине, писменим поднеском са образложењем, најкасније седам дана пре одржавања Скупштине.

Председник Асоцијације пре седнице Скупштине утврђује дефинитивни дневни ред Скупштине и писмено га објављује.

Члан 59.

О раду седнице Скупштине води се записник који потписују председник односно председавајући Скупштине, записничар и два овериоца записника.

Записник обавезно садржи: број присутних чланова, укупан број гласова, , резултате гласања и избора, предлоге одлука и донете одлуке са именима предлагача.

Одлуке Скупштине се на основу записника писмено уобличавају и потписане од стране Председника Асоцијације достављају редовним и придруженим члановима Асоцијације.

Члан 60.

Радам Скупштине руководи председник Асоцијације. У случају спречености председника, радом Скупштине руководи потпредседник.

Рад Скупштине Асоцијације ближе се уређује Пословником о раду.

ВАНРЕДНА СКУПШТИНА

Члан 61.

Председник Асоцијације може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине.

Председник Асоцијације је обавезан да сазове ванредну седницу скупштине ако то писмено тражи, уз навођење сврхе и разлога, Управни одбор, Надзорни одбор или једна трећина редовних чланова Асоцијације који имају право гласа са једном трећином гласова. Ако председник Асоцијације не сазове ванредну седницу Скупштине, њу могу сазвати онај орган, односно они чланови Асоцијације који су тражили њено сазивање. Између подношења уредног захтева за одржавање ванредне Скупштине и ванредне седнице Скупштине не сме протећи више од 30 дана.

Члан 62.

Позив за ванредну Скупштину са предлогом дневног реда мора бити упућен члановима Асоцијације са правом гласа најкасније 10 дана пре термина за одржавање седнице Скупштине.

На сазивање и рад на ванредној седници Скупштине сходно се примењују одредбе овог Статута о редовној седници Скупштине.

На ванредној седници чланови Скупштине Асоцијације имају сва овлашћења као и на редовној седници без обзира на чији је предлог сазвана или ко је сазвао.

НАДЛЕЖНОСТИ СКУПШТИНЕ

Члан 63.

Скупштина:

1. доноси и усваја
 - статут Асоцијације, његове измене и допуне;
 - програм рада и развоја Асоцијације
 - годишњи извештај о раду Асоцијације и његових органа;
 - одлуку о престанку рада Асоцијације;
 - одлуку о статусним променама;
 - одлуку о удруживању Асоцијације;
 - одлуку о ванредним правним лековима против одлука других органа Асоцијације;
 - одлуку о програму рада и развоја Асоцијације;
 - кодекс понашања чланова Асоцијације;
 - одлуку о систему теквондо такмичења;
 - одлуку о давању сагласности Управном одбору да отуђи или оптерети непокретну имовине Асоцијације;
 - одлуке које су јој изричито стављене у надлежност овим Статутом.
2. бира и разрешава председника Асоцијације, потпредседнике Асоцијације, чланове Управног и Надзорног одбора и генералног секретара Асоцијације;
3. даје тумачења општих аката које доноси;
4. даје смернице за рад органа и тела Асоцијације

Скупштина може разрешити изабрана лица дужности и пре истека мандата, када крше опште акте Асоцијације и не извршавају своја права и обавезе.

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије. Одлуком о образовању комисије утврђује се њен делокруг и састав.

ОДЛУЧИВАЊЕ СКУПШТИНЕ

Члан 64.

Право одлучивања на Скупштини имају редовни чланови асоцијације.

Скупштина може да одлучује ако су присутни представници редовних чланова Асоцијације који имају више од половине гласова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних представника редовних чланова Асоцијације са правом гласа, ако законом или овим Статутом није другачије одређено.

Одлука Скупштине о промени статута и статусним променама Асоцијације доноси се већином од укупног броја чланова Скупштине који морају имати већину укупног броја гласова.

Уколико при избору председника Асоцијације, чланова Управног одбора или Надзорног одбора у првом кругу гласања није изабран председник односно потребан број чланова, приступа се другом кругу гласања у коме је изабран онај кандидат који је добио већину важећих гласова, односно већину гласова ЗА. Уколико ни у другом гласању није изабран потребан број, кандидовање се понавља.

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине може се доносити одлука само ако се са тиме сагласи најмање половина редовних чланова са најмање половином гласова.

Чланови Скупштине одлучују јавно дизањем руку, осим ако Скупштина већином од укупног броја гласова не одлучи да се гласање обави тајно.

Председник и генерални секретар имају право гласа на седници Скупштине осим када се расправља о њиховој одговорности и/или разрешењу.

2. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 65.

Управни одбор се састоји из 9 чланова:

1. председника;
2. два потпредседника;
3. генерални секретар;
4. пет чланова.

Председник и потпредседници Асоцијације су уједно по функцији и председник и потпредседници Управног одбора.

Остале чланове Управног одбора именује Скупштина Асоцијације, на предлог председника Асоцијације или најмање пет редовних чланова Асоцијације, из реда истакнутих спортских радника, спортских стручњака и спортиста, на период од четири године.

Управни одбор одређује сваком члану конкретно задужење (такмичарски теквондо; рекреативни теквондо, стручни рад; маркетинг и односи са јавношћу, финансије и сл.).

Исто лице може бити поново бирано у Управни одбор Асоцијације.

Управни одбор обавља своје функције све док не буде изабран нови Управни одбор Асоцијације у складу са Статутом, а не дуже од 60 дана од дана истека мандата за који су изабрани.

Члан 66.

У случају да члан Управног одбора поднесе оставку или му престане чланство у Асоцијацији на предлог председника Управни одбор има право да изабере новог члана до следеће седнице Скупштине Асоцијације.

НАДЛЕЖНОСТИ УПРАВНОГ ОДБОРА

Члан 67.

Управни одбор:

1. води текуће послове Асоцијације;
2. предлаже Скупштини план рад и развоја Асоцијације
3. предлаже Скупштини финансијски план и припрема завршни рачун за усвајање;
4. усваја општа акта Асоцијације потребна за остваривање циљева Асоцијације, осим Статута;
5. утврђује предлог промена Статута;
6. управља покретном и непокретном имовином Асоцијације;
7. извршава одлуке и закључке Скупштине Асоцијације;
8. одлучује о пријему и искључивању из чланства у Асоцијацији;
9. обезбеђује услове за рад теквондо репрезентације Србије и усваја на предлог селектора план и програм рада репрезентације;
10. додељује награде и признања савеза;
11. именује спортског директора и тренера теквондо репрезентације Србије;
12. обезбеђује средства за рад Асоцијације;
13. одлучује о висини уписнина, чланарина, такси у складу са законом;
14. обезбеђује услове и организује теквондо такмичења за све категорије и брине се о регуларности тих такмичења;
15. припрема и утврђује предлоге одлуке из надлежности Скупштине Асоцијације;
16. именује представнике Асоцијације у другим организацијама;
17. обавља све активности везане за остваривање функције националног гранског спортског савеза у складу са законом;
18. одлучује као другостепени орган по жалбама на одлуке органа, тела и именованих лица Асоцијације;
19. обавља све друге активности везане за остваривање циљева Асоцијације које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, у изричитој надлежности других органа Асоцијације.

Одлука Управног одбора о отуђењу или оптерећењу непокретне имовине Асоцијације пуноважна је само уз сагласност Скупштине Асоцијације.

За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може образовати комисије и радна тела или именовати поједина лица. Одлуком о образовању комисије или радног тела, односно именовању лица утврђује се њихов делокруг рада, односно састав.

Рад Управног одбора ближе се регулише пословником о раду.

НАЧИН РАДА И НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА УПРАВНОГ ОДБОРА

Члан 68.

Управни одбор Асоцијације заседа и одлучује на седницама које се одржавају по потреби. Седнице Управног одбор сазива председник, а у случају његове спречености потпредседник.

Управни одбор се обавезно сазива на образложени захтев Надзорног одбора, генералног секретара или најмање једне трећине чланова Управног одбора.

Уколико председник не сазове седницу њу сазива потпредседник, генерални секретар или они чланови Управног одбора који су тражили одржавање седнице.

Члан 69.

Управни одбор може да одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова.

Управни одбор одлучује простом већином гласова присутних чланова, ако овим Статутом није другачије одређено. У случају поделе гласова одлучује глас председника.

Управни одбор доноси општа акта из своје надлежности већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 70.

Управни одбор може на писмени предлог председника да одлучује и писменим изјашњењем чланова ван седнице, осим усвајања финансијског плана, завршног рачуна и општих аката.

Уколико члан Управног одбора, у писменој форми, не одговори предлог одлуке председника у року од једне недеље, сматраће се да није дао сагласност. Обавезна писмена форма је испуњена и када је одговор послат електронском поштом на адресу електронске поште Асоцијације.

Члан 71.

Чланови Управног одбора приликом одлучивања нису везани обавезама према својим клубовима нити могу примати од њих упутства, и дужни су да штите интересе Асоцијације као целине и заступају одлуке Скупштине и Управног одбора Асоцијације.

Члан Управног одбора нема право гласа ако се одлука односи на закључење правног посла са њим или на то да се спор између њега и Асоцијације поведе или оконча, или ако се одлучује о имовинским питањима која су повезана са њим или повезаним лицима, у складу са одредбама Статута о забрани конкуренције и решавању сукоба интереса. Ова одредба важи и када је у питању одлучивање у Скупштини Асоцијације.

3. ПРЕДСЕДНИК АСОЦИЈАЦИЈЕ

Члан 72.

Председник Асоцијације је уједно и председник Скупштине и председник Управног одбора Асоцијације.

Председника Асоцијације бира Скупштина, на предлог најмање 5 редовних чланова Скупштине, на период од четири године, уз могућност поновног избора, из реда истакнутих спортских радника, спортиста, спортских стручњака и успешних привредника.

Председник Асоцијације за свој рад одговара Скупштини Асоцијације. Председнику Асоцијације престаје функција пре истека мандата оставком или разрешењем.

Председник Асоцијације представља Асоцијацију и усклађује активности Асоцијације на остваривању статутарних циљева и има друга права и обавезе утврђене овим Статутом и другим општим актима Асоцијације.

4. ПОТПРЕДСЕДНИК АСОЦИЈАЦИЈЕ

Члан 73.

Асоцијација има два потпредседника. Потпредседници Асоцијације замењују председника у свим правима и обавезама за време његовог одсуства.

Потпредседнике Асоцијације бира Скупштина, на период од 4 године, на предлог председника или најмање пет редовних чланова Скупштине Асоцијације.

Члан 74.

У случају истовремене спречености и председника и потпредседника да обављају своје функције, њих замењује у свим правима и обавезама генерални секретар Асоцијације.

5. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 75.

Надзорни одбор је надзорни орган Асоцијације који врши контролу спровођења Статута и других општих аката Асоцијације, контролу материјално-финансијског пословања Асоцијације и њене стручне службе и надзор над законитошћу рада органа управљања Асоцијације.

Надзорни одбор, посебно, врши контролу финансијског пословања Асоцијације и годишњег завршног рачуна.

Члан 76.

Надзорни одбор Асоцијације има три члана које бира Скупштина Асоцијације из реда својих чланова и из реда експерата за поједине области. Надзорни одбор се бира на пет година. Чланови надзорног одбора могу бити поново изабрани само још у једном мандату.

Надзорни одбор бира из свог састава председника Надзорног одбора.

Надзорни одбор доноси одлуке већином од укупног броја чланова.

Члан Надзорног одбора не може бити члан Управног одбора.

Рад Надзорног одбора уређује се Пословником.

Члан 77.

Надзорни одбор подноси Скупштини Асоцијације извештај о питањима из свог делокруга најмање једанпут годишње приликом усвајања извештаја о раду и завршног рачуна Асоцијације.

Председник може тражити да Надзорни одбор између два заседања скупштине поднесе Управном одбору извештај о питањима из свог делокруга.

Надзорни одбор може предложити Скупштини именовање ревизора са надзорним овлашћењем.

6. ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Члан 78.

Генерални секретар Асоцијације:

1. заступа и представља Асоцијацију;
2. одговара за законитост рада Асоцијације;
3. организује и контролише обављање стручних послова у Асоцијацији и предузима мере за унапређење тих послова;
4. стара се о припремама седница органа Асоцијације и о извршавању одлука и других аката тих органа;
5. стара се о вођењу записника са седница органа Асоцијације;
6. финансијски је налогодавац за реализацију финансијског плана Асоцијације;
7. у односу на запослена и радно ангажована лица у Асоцијацији има положај, односно овлашћења која има директор правног лица, у складу са законом који се уређују радни односи.
8. одлучује о појединачни правима, обавезама и одговорностима запослених у Асоцијацији;
9. одобрава службена путовања у земљи и иностранству;
10. обавља послове које на њега пренесе председник Асоцијације;
11. учествује у раду органа Асоцијације са правом гласа;
12. предлаже Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Асоцијацији и Правилник о раду у Асоцијацији

Генерални секретар за свој рад одговара Скупштини.

Генералног секретара именује Скупштина на предлог најмање пет редовних чланова са правом гласа, на период од 4 године, уз могућност поновног именовања. Генерални секретар именује се из реда истакнутих спортских стручњака и спортиста, који имају одговарајућу високу или вишу стручну спрему, најмање три године одговарајућег радног искуства, доказане стручне и организационе способности, добро познавање стања у теквондо спорту Србије и најмање пасивно знање једног светског језика.

Генерални секретар може одређене послове из свог делокруга пренети на друга руководећа лица.

Члан 79.

Генерални секретар је дужан да информише Скупштину, Управни одбор и Надзорни одбор Асоцијације о активностима и делатностима Асоцијације и њеном финансијском пословању.

Уколико неки од наведених органа Асоцијације, односно најмање десет редовних чланова Асоцијације захтева, уз навођење разлога, добијање података из става 1. овог члана, Генерални секретар је дужан да им такве информације саопшти најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

7. ВАНРЕДНО ПРОДУЖЕЊЕ ТРАЈАЊА МАНДАТА

Члан 80.

У циљу спречавања престанка рада Асоцијације, због императивне законске норме да у случају истицања мандата заступнику и члановима органа управљања Асоцијације а да дуже од 60 дана

од дана истека мандата није изабран, у складу са статутом, нови заступник, односно управа, Скупштина може продужити мандат неком или свим заступницима и члановима органа управе и на краћи период од пуног мандата прописаног Статутом. Мандати се могу продужити највише једанпут и то на период до годину дана.

8. ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА ОРГАНА УПРАВЕ

Члан 81.

Председник, Генерални секретар и чланови Управног, Надзорног одбора и других органа Асоцијације дужни су да поступају савесно, пажљиво и одговорно према Клубу, у складу са законом и општим актима спортског удружења.

Чланови органа Асоцијације одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Асоцијацији, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом.

За штету из става 2. овог члана не одговарају чланови који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања.

Поступак за накнаду штете покреће се на основу одлуке Скупштине Асоцијације, Управног одбора Асоцијације или најмање пет редовних чланова Асоцијације.

Члан 82.

Члан органа Асоцијације, нема право гласа на седници органа Асоцијације кад се одлучује о:

1. покретању спора или одустајању од спора против њега;
2. одобравању послова између њега и спортског удружења у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;
3. његовој одговорности или разрешењу.

Члан 83.

Одлуке као појединачни акти органа, односно заступника Асоцијације ништаве су ако су донете супротно закону, спортским правилима или општем акту Асоцијације.

9. ЗАБРАНА КОНКУРЕНЦИЈЕ И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 84.

Председник, Генерални секретар и чланови Управног и Надзорног одбора не могу директно или индиректно бити ангажовани у другој спортској организацији.

Сукоб интереса у смислу става 1. овог члана постоји ако је Председник, Генерални секретар, члан Управног и Надзорног одбора, односно или члан његове породице (супружник, крвни сродник у правој линији и у побочној линији до другог степена сродства, усвојитељ и усвојеник, сродник по тазбини до првог степена сродства):

1. уговорна страна у правном послу са Асоцијацијом;
2. власник или на други начин у пословном односу са лицем из правног посла или радње које закључује уговор са Асоцијацијом или које има финансијске интересе у том послу или радњи, по основу којих се разумно може очекивати да утичу на поступање члана органа, односно заступника, супротно интересу Асоцијације;

3. под контролним утицајем стране из правног посла или радње или лица које има финансијски интерес у правном послу или радњи, тако да се основано може очекивати да то утиче на поступање члана Управног и Надзорног одбора, односно Председника и генералног секретара супротно интересу Асоцијације.

Уговор између Асоцијације са једне стране и Председника, Генералног секретара, члана Управног и Надзорног одбора са друге стране, може да се закључи само по одобрењу Скупштине.

У случају постојања сукоба интереса између Председника или Генералног секретара и Асоцијације, председник Надзорног одбора заступа Асоцијацију.

Повреда сукоба интереса и забране конкуренције из ст. 2. и 3. овог члана даје Асоцијацији право на накнаду штете и право да се послови које лице изврши за свој рачун признају као послови извршени за рачун Асоцијације.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 85.

Облици организовања и рада у Асоцијацији, преко којих се одвија делатност Асоцијације су секције, одбори, савети, комисије, канцеларије, специјализовани сервиси и др.

Делокруг, надлежности, састав и начин рада појединих организационих делова и облика рада у Асоцијацији уређује се одговарајућим општим актима, која доноси Управни одбор.

1. СТРУЧНА СЛУЖБА АСОЦИЈАЦИЈЕ

Члан 86.

За обављање стручних, административних и помоћних послова Асоцијација има Стручну службу.

Обављање одређених послова Асоцијација може поверити одговарајућим стручним институцијама и организацијама, односно појединцима.

Стручна служба Асоцијације обавља послове на спровођењу одлука, закључака и других аката органа Асоцијације и облика организовања и рада у Асоцијацији; припрема анализе, извештаје и информације, нацрте општих и других аката Асоцијације; води евиденције чланова. књигу одлука органа Асоцијације, организује активности и извршава послове из делатности Асоцијације и обавља друге послове које јој наложи Скупштина, Управни одбор, председник Асоцијације.

У обављању својих послова Стручна служба Асоцијације сарађује са стручним службама чланова Асоцијације.

Пословима Стручне службе Асоцијације руководи генерални секретар Асоцијације.

Лица ангажована у Стручној служби Асоцијације, у складу са пословима које обављају, имају право на одговарајућу накнаду, односно зараду и друга примања ако су у радном односу.

V ИМОВИНА И СРЕДСТВА

1. СТИЦАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 87.

Асоцијација стиче средства за постизање својих циљева из:

1. уписнине;
2. чланарине;
3. котизације за учешће на такмичењима;
4. такси за лиценцирање (регистрацију);
5. казни које су изречене члановима у дисциплинским поступцима
6. прихода од сопствених активности и делатности;
7. спонзорства;
8. донаторства;
9. Наследства и легата;
10. Камате на улоге, дивиденде и закупнине;
11. јавних прихода;
12. прихода привредних друштава, установа, агенција и других организација којима је оснивач;
13. других извора, у складу са законом.

Одлуку о висини појединих давања из става 1. овог члана доноси Управни одбор Асоцијације.

Члан 88.

Висина месечне чланарине по члану не може бити виша од једне десетине просечне зараде на нивоу Републике Србије утврђене од стране републичког органа надлежног за послове статистике за претходну буџетску годину.

Управни одбор може да за реализацију програма већег обима усвоји одлуку о висини чланарине у вишем износу од оног из става 1 овог члана, уз претходно прибављену сагласност министра надлежног за послове спорта.

Почасни чланови не плаћају чланарину.

2. РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА

Члан 89.

Сви објекти и средства којима располаже и која стекне Асоцијација својина су Асоцијације и представљају њену имовину.

Имовина Асоцијације се може користити искључиво за остваривање Статутом одређених циљева.

Генерални секретар Асоцијације је финансијски налогодавац за располагање средствима Асоцијације.

Члан 90.

Коришћење средстава Асоцијације врши се на основу годишњег финансијског плана.

Средства које Асоцијација стекне из јавних извора прихода (буџета) свих нивоа власти користе се у складу са законом и усвојеним финансијским планом и програмима којима је Асоцијација конкурисала за финансирање из јавних извора прихода.

Члан 91.

Асоцијација може поједине своје објекте и средства дати на коришћење појединим члановима Асоцијације, на основу одлуке и под условима одређеним одлуком Управног одбора Асоцијације.

VI ОПШТА АКТА

Члан 92.

Општи акти Асоцијације су Статут, правилници, пословници, и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни општи акт Асоцијације.

Члан 93.

Предлог за промену Статута мора бити достављен члановима Скупштине најмање 15 дана пре одржавања Скупштине.

Статут, односно измене и допуне Статута, као и статусне промене Асоцијације усвајају се већином од укупног броја редовних чланова Скупштине са правом гласа, који заједно морају имати већину од укупног броја гласова.

Члан 94.

Општи акти које доноси Управни одбор Асоцијације усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Општи акти члана Асоцијације морају бити у сагласности са општим актима Асоцијације. У случају несагласности одредбе општег акта члана Асоцијације са одредбом општег акта Асоцијације, непосредно се примењује одредба општег акта Асоцијације.

У случају несагласности општег акта Асоцијације и овог Статута примениће се одредбе Статута.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Асоцијацији морају бити у складу с општим актом Асоцијације.

1. СПОРТСКА ПРАВИЛА

Члан 95.

Управни одбор Асоцијације, као надлежног националног гранског спортског савеза, утврђује спортска правила теквондо спорта.

Спортским правилима из става 1. овог члана утврђује се:

1. систем, пропозиције, правила и календар такмичења;
2. правила и услове за организовање спортских такмичења;

3. услови и критеријуми за учешће на спортским такмичењима и поступак утврђивања њихове испуњености;
4. услови и критеријуми за учешће на националном спортском такмичењу, и поступак утврђивања њихове испуњености;
5. начин и поступак регистровања уговора између спортисте и спортске организације;
6. услови за организовање и учешће спортских организација у такмичењима за подручје више држава или више региона различитих држава;
7. услови и начин регистровања спортиста и спортских тренера за спортску организацију, укључујући и регистровање страних спортиста;
8. мере за спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, лажирање спортских резултата, расизам и шовинизам);
9. медицинска заштита спортиста;
10. дисциплински поступак и дисциплинске казне;
11. статус спортиста и преласци спортиста у домаће и иностране спортске организације, укључујући уступање спортиста између спортских организација;
12. услови за вршење посредовања у преласцима спортиста из једне у другу спортску организацију;
13. статус судија, суђење на такмичењима и статус других службених лица на такмичењима;
14. обављање стручног рада у спортским организацијама;
15. друга питања утврђена законом.

Генерални секретар асоцијације је дужан да у року од 15 дана од дана ступања на снагу спортских правила из става 1. овог члана достави примерак тих правила министарству надлежном за послове спорта.

VII ТЕКВОНДО ТАКМИЧЕЊА

Члан 96.

Асоцијација је организатор или покровитељ теквондо спортских такмичења на територији Републике Србије.

Клубови, спортисти и друга лица са територије Републике Србије који нису чланови Асоцијације не могу учествовати на такмичењима у организацији или под покровитељством Асоцијације и не могу бити чланови теквондо репрезентације Србије.

Чланови Асоцијације могу организовати теквондо такмичења само уз сагласност Управног одбора Асоцијације.

Члан 97.

Асоцијација утврђује правила и услове за организовање свих теквондо спортских такмичења на нивоу Републике и учешће на њима, за све категорије.

Управни одбор установљава потпун или делимичан систем лиценцирања односно регистровања (клубова, спортиста, тренера, судија, и сл.), као услов за учешће на такмичењима која се организују од стране Асоцијације или под њеним покровитељством.

Организатор такмичења је дужан да осигура његово несметано и безбедно одржавање, и при организовању предузме мере прописане законом и правилима Асоцијације.

1. РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Члан 98.

Асоцијација и њени чланови обавезни су да створе услове за успешан рад теквондо репрезентативних селекција, са циљем постизања што је могуће бољих спортских резултата и достојног репрезентовања теквондо спорта Србије.

Сви клубови чланови Асоцијације су дужни да омогуће спортистима учешће у националној спортској репрезентацији, када су позвани у репрезентацију.

Изабрани чланови репрезентације морају имати одговарајуће спортске и моралне квалитете и дужни су да испуњавају све обавезе према репрезентацији.

2. СТРУЧНИ РАД

Члан 99.

Стручни рад са спортистима у Асоцијацији и код чланова Асоцијације могу да обављају искључиво лица која имају одговарајуће спортско звање у складу са законом и подзаконским актима (спортски стручњаци и стручњаци у спорту).

Спортски стручњаци у теквонду су обавезни да се стручно усавшавају у складу са законом и општим актима Асоцијације.

3. АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 100.

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима теквондо спорта и медицинском и спортском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена законом.

Управни одбор Асоцијације утврђује анти-допинг правила (кодекс), у складу са законом и правилима надлежне међународне теквондо асоцијације.

Сви спортисти и други чланови Асоцијације су обавезни да се подвргну допинг контроли и да поштују обавезе из закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила Асоцијације.

На такмичењима у надлежности Асоцијације могу да учествују само лица која су сагласна са спровођењем анти-допинг контроле. За кршење анти-допинг допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са законом и општим актима Асоцијације.

VIII ПРЕСТАНАК РАДА

Члан 101.

Асоцијација престаје са радом одлуком Скупштине Асоцијације, коју доноси већина чланова Скупштине са правом гласа који располажу са најмање половином гласова и из разлога предвиђених законом.

О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се регистарски орган, ради брисања из регистра.

У случају престанка рада Асоцијације, имовина Асоцијације прелази на Олимпијски комитет Србије.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 102.

Општи акти и рад Асоцијације усагласиће се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана ступања на снагу Статута.

Члан 103.

Чланови Асоцијације дужни су да ускладе своју организацију, рад и опште акте са овим Статутом у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог Статута, а не касније од 12. Априла 2012 године.

Чланови Асоцијације дужни су да након усаглашавања својих статута са овим Статутом доставе Асоцијацији један примерак свог статута.

Члан 104.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Асоцијације који је усвојила Скупштина Асоцијације на седници одржаној 16.10.2006 године са изменама усвојеним 14.3.2010 године.

Члан 105.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, које се врши истицањем Статута на огласној табли Асоцијације у седишту Асоцијације.

Статут се поставља на интернет презентацији Асоцијације.

У Београду, 14.11.2011.

Председник теквондо асоцијације Србије



Edmund Schramm (Едмунд Шрам)

САДРЖАЈ

I	ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	1
1.	НАЗИВ И СЕДИШТЕ АСОЦИЈАЦИЈЕ	1
2.	ПРАВНИ СТАТУС	1
3.	ПОДРУЧЈЕ АКТИВНОСТИ	1
4.	ПЕЧАТ И ЗАШТИТНИ ЗНАК	2
5.	ПОЛОЖАЈ У СИСТЕМУ СПОРТА	2
6.	ЦИЉЕВИ АСОЦИЈАЦИЈЕ	3
7.	ЈАВНОСТ РАДА	4
8.	ЧЛАНСТВО У ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА И АСОЦИЈАЦИЈАМА	5
9.	ПОСЛОВНА ГОДИНА	5
10.	ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ	5
II	ЧЛАНОВИ АСОЦИЈАЦИЈЕ И ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ	5
1.	КАТЕГОРИЈЕ ЧЛАНОВА И УСЛОВИ ЗА ЊИХОВО УЧЛАЊЕЊЕ	5
2.	НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА	6
3.	ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА	7
4.	НАЧИН УЧЕСТВОВАЊА У РАДУ И ОДЛУЧИВАЊУ	8
5.	ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА	8
6.	КЊИГА ЧЛАНОВА И ДРУГЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ	10
7.	СПОРТИСТИ	10
8.	ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ	11
9.	РЕШАВАЊЕ СПОРОВА	11
III	УПРАВЉАЊЕ АСОЦИЈАЦИЈОМ	12
1.	СКУПШТИНА	12
2.	УПРАВНИ ОДБОР	16
3.	ПРЕДСЕДНИК АСОЦИЈАЦИЈЕ	18
4.	ПОТПРЕДСЕДНИК АСОЦИЈАЦИЈЕ	19
5.	НАДЗОРНИ ОДБОР	19
6.	ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР	20
7.	ВАНРЕДНО ПРОДУЖЕЊЕ ТРАЈАЊА МАНДАТА	20
8.	ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА ОРГАНА УПРАВЕ	21
9.	ЗАБРАНА КОНКУРЕНЦИЈЕ И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА	21
IV	УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА	22
1.	СТРУЧНА СЛУЖБА АСОЦИЈАЦИЈЕ	22
V	ИМОВИНА И СРЕДСТВА	23
1.	СТИЦАЊЕ СРЕДСТАВА	23
2.	РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА	23
VI	ОПШТА АКТА	24
1.	СПОРТСКА ПРАВИЛА	24
VII	ТЕКВОНДО ТАКМИЧЕЊА	25
1.	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА	26
2.	СТРУЧНИ РАД	26
3.	АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА	26
VIII	ПРЕСТАНАК РАДА	26
IX	ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	27